

UMOWA¹

zawarta w dniu2026 roku w Zielonkach

pomiędzy:

Gminą Zielonki z siedzibą 32-087 Zielonki, ul. Krakowskie Przedmieście 116,

NIP: 513-00-38-162, REGON: 351555430,

reprezentowaną przez: **Mirosława Golanę - Wójta Gminy**

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

z kontrasygnatą Skarbnik Gminy Agaty Adamczuk

a

.....
.....
.....

NIP.....REGON.....

...

zwaną (ym) dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej Stronami

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), na wykonanie dokumentacji projektowej, a także w związku z wyłonieniem najkorzystniejszej oferty, Strony postanowiły, co następuje:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na opracowaniu w ramach inwestycji pn.: „**Zielononiebieska Infrastruktura klimatyczna**” kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę/ skutecznych zgłoszeń zamiaru wykonania robót budowlanych, decyzjami/zgłoszeniami wodnoprawnymi, wykonaniem przedmiarów, kosztorysów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, nadzorem autorskim oraz udzielaniem wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Zamawiającego w trakcie postępowania przetargowego na roboty budowlane dla dwóch szkół podstawowych na terenie Gminy Zielonki:
 - a. Prace projektowe dla SP w Bibicach obejmują wykonanie: dokumentacji projektowej ze zgodą wodnoprawną dla rozwiązań infiltracyjnych oraz dokumentacji projektowej dla pozostałych działań.
 - b. Prace projektowe dla SP w Zielonkach obejmują wykonanie: dokumentacji projektowej ze zgodą wodnoprawną dla rozwiązań infiltracyjnych oraz

¹ Środki finansowe na realizację zadania są ujęte w planie finansowym

dokumentacji projektowej ze zgodą wodnoprawną dla zbiornika edukacyjnego z układem pompowym.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej w sposób kompletny, umożliwiający realizację inwestycji oraz przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane bez konieczności dokonywania dodatkowych opracowań projektowych.

§ 2

1. Do zakresu realizacji przedmiotu umowy należy m.in.:
 - 1) opracowanie dokumentację projektową (zwaną dalej „Dokumentacją”), rozumianą jako zbiór dokumentów, na podstawie których realizowane będą roboty budowlane dla dwóch szkół podstawowych na terenie Gminy Zielonki (dalej jako Inwestycja), opracowanych lub pozyskanych przez Projektanta, która obejmuje w szczególności:
 - a) sporządzenie/zakup map do celów projektowych,
 - b) sporządzenie koncepcji projektowych (wymóg akceptacji koncepcji przez Zamawiającego)
 - c) sporządzenie projektów budowlanych,
 - d) sporządzenie projektów technicznych, wykonawczych,
 - e) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - f) sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
 - g) inne decyzje, uzgodnienia, warunki techniczne, opinie i inne dokumenty niezbędne do wykonania robót budowlanych,
 - h) sporządzenie przedmiarów robót (z zastrzeżeniem, że dokument ten jest jedynie materiałem poglądowym),
 - i) sporządzenie kosztorysów inwestorskich,
 - j) inne wymagane przepisami prawa dokumenty,
 - 2) uzyskanie decyzji/zgłoszenia wodnoprawnych dla działań infiltracyjnych,
 - 3) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę (zwane dalej łącznie „Decyzją” lub „Decyzjami”) i/lub dokonanie skutecznych zgłoszeń budowy/robót budowlanych (zwanymi dalej „Zgłoszeniami”). Zamawiający przewiduje możliwość uzyskania jednej lub kilku odrębnych Decyzji, które umożliwią realizację Inwestycji;
 - 4) udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Zamawiającego w trakcie prowadzonych przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w tym zamówienia na roboty budowlane związane z realizacją Inwestycji,
 - 5) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Inwestycji, na zasadach określonych w § 3.
2. **Realizacja przedmiotu umowy będzie etapowana:**
 - a. **Etap.1-** sporządzenie/zakup map do celów projektowych, wykonanie koncepcji (do uzgodnienia z Zamawiającym), wykonanie dokumentacji projektowych do złożenia do Organu administracji architektoniczno-budowlanej;
 - b. **Etap.2-** uzyskaniem wymaganych prawem budowlanym pozwoleń na budowę/zgłoszeń robót budowlanych, uzyskanie zgód wodnoprawnych, wykonanie przedmiarów i kosztorysów dla dokumentacji projektowej; wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla dokumentacji projektowej (STWiORB).

3. Szczegółowy zakres prac, w tym wymagania dotyczące zawartości i formy poszczególnych elementów Dokumentacji, został określony w załączniku numer 1 do niniejszej umowy - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, zwanym dalej „OPZ” -pn.: „*Koncepcja techniczna na potrzeby opracowania wniosku o dofinansowanie w ramach działania FENX.02.04-IW.01-004/24*”. *Zadania projektowe nie dotyczą: sporządzenia projektu: parku kieszonkowego (pkt.3.4.2.1 koncepcji) ,narzędzi internetowych i urządzeń pomiarowych (pkt.3.4.4. koncepcji), sporządzenia projektu ogrodu doświadczeń klimatycznych- w zgodzie z naturą-modernizacja placu zabaw (rys. 13 koncepcji)*
4. Przedmiot umowy należy wykonać i przekazać Zamawiającemu w trzech egzemplarzach. Całość opracowania dodatkowo należy nagrać na płytę CD/DVD lub inny nośnik danych (odwzorować wersję papierową wraz z podpisami i pieczęciami) w dwóch egzemplarzach (format *.pdf i *.dwg).
5. Dokumentacja projektowa musi posiadać wszelkie wymagane pozwolenia i uzgodnienia. Musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. **Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku zmiany przepisów prawa dotyczących przedmiotu umowy, w czasie jego wykonania, dokona on jego aktualizacji i dostosowania do obowiązujących przepisów.**
6. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zobowiązuje się do dwukrotnej aktualizacji wykonanego kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru lub ich etapowania.
7. W przypadku uwag organu, który będzie wydawał pozwolenie na budowę Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zobowiązuje się do poprawy dokumentacji zgodnie z uwagami.
8. Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres realizacji umowy do raportowania co miesiąc o postępie prac oraz dokonywania uzgodnień z Zamawiającym.

§ 3

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1, zobowiązuje się sprawować nadzór autorski zgodnie z warunkami niniejszej umowy, stosownie do art. 20 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, podczas realizacji robót budowlanych, realizowanych na podstawie wykonanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji.
2. Obowiązki Wykonawcy obejmować będą w szczególności:
 - 1) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń,
 - 2) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowianie rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową,
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej,
 - 4) opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie większy

kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,

- 5) w przypadku konieczności wydania merytorycznego stanowiska w kwestii dotyczącej realizowanej Inwestycji – na wniosek Zamawiającego, kierownika budowy lub Inspektora Nadzoru Koordynatora - Wykonawca przedłoży pisemne stanowisko w przedmiotowej kwestii – w terminie 3 dni roboczych lub innym wskazanym przez Zamawiającego terminie,
 - 6) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
 - 7) na żądanie Zamawiającego dokonanie zmian rozwiązań projektowych,
 - 8) udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych, próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania,
 - 9) poprawianie błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, przy czym działania jego w ramach nadzoru autorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania.
 4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe proponowanych zmian w dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać protokolarną zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie.
 5. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:
 - 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem projektanta (autora) oraz informacją jaki element dokumentacji projektowej zastępują,
 - 3) wpisy do dziennika budowy,
 - 4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.
 7. Wykonawca może powierzyć wykonywanie niniejszej umowy podwykonawcom na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
 8. Zamawiający nie określa wymagań wskazanych w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp tj. dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

§ 4

1. Termin wykonania i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa §1, Strony ustalają w terminie 7 miesięcy od dnia podpisania Umowy
 - 1) Etap I umowy opisany w § 2 ust 2a umowy zostanie wykonany w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy.
 - 2) Etap II umowy opisany w § 2 pkt b umowy zostanie wykonany w terminie 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Natomiast nadzór autorski będzie prowadzony od dnia podpisania umowy na roboty budowlane, wykonywane na podstawie dokumentacji, o której mowa w niniejszej umowie,

do dnia końcowego odbioru robót budowlanych, objętych nadzorem autorskim, przez Zamawiającego.

3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w przekazaniu dokumentacji projektowej, przekraczającego 20 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy bez zakreślania Wykonawcy dodatkowego terminu. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od daty upływu terminów, o którym mowa w **§4 ust.1**.

§ 5

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, przenosi w momencie przekazania dokumentacji projektowej (w całości lub części) na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono przedmiot umowy oraz autorskie prawa majątkowe do sporządzonej dokumentacji projektowej, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) udostępniania na stronie internetowej Zamawiającego,
 - 2) utrwalania i zwielokrotniania każdą techniką,
 - 3) wprowadzania do obrotu, użyczania oryginału lub kopii,
 - 4) wprowadzania do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk, do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu i sieci wewnętrznej.
 - 5) publicznego wystawiania, odtwarzania lub udostępniania,
 - 6) przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla realizacji, w całości lub części, zadania inwestycyjnego, w oparciu o przedmiot umowy,
 - 7) wielokrotnego zastosowania.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego do dokumentacji projektowej, z prawem do udzielania dalszych upoważnień na rzecz wszelkich podmiotów wskazanych przez Zamawiającego, w szczególności w zakresie:
 - 1) dokonywania wszelkich opracowań, przeróbek i zmian dokumentacji projektowej, w tym tłumaczenia i zmiany układu,
 - 2) wykorzystywania dokumentacji projektowej w dowolnych częściach lub w całości,
 - 3) wykorzystywania dokumentacji projektowej lub jej dowolnych części w innych utworach.
3. Wykonawca, zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do dokumentacji projektowej. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się, że nie odwoła zezwoleń i upoważnień dotyczących autorskich praw majątkowych, autorskich praw zależnych, autorskich praw osobistych do dokumentacji projektowej, nawet z uwagi na istotne interesy twórcze.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego lub osobę przez niego wskazaną do wykonywania autorskich praw osobistych do dokumentacji projektowej, wraz z prawem do udzielania takich dalszych upoważnień przez kolejno upoważniane podmioty, z wyłączeniem prawa do autorstwa dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy (Wykonawca i twórcy będą nadal uprawnieni do ujawniania autorstwa dokumentacji jako swojego dorobku zawodowego, w szczególności w celach reklamowych lub marketingowych albo na potrzeby postępowań o zamówienie publiczne lub jakichkolwiek innych).
5. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do złożenia niniejszych oświadczeń, a w sytuacji braku możliwości złożenia oświadczenia, przedłoży pisemne oświadczenie autorów dokumentacji lub umowę z autorami Projektu, zawierające oświadczenia o przeniesieniu uprawnień, o których mowa w niniejszym §.

6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz obejmuje prawo do wielokrotnego wykorzystania dokumentacji projektowej w całości lub w części.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobistego sprawowania funkcji projektanta w specjalności architektoniczno-budowlanej przez osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy. Osoba ta zobowiązana jest do wykonywania praw i obowiązków, o których mowa w art. 20 i 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (zwanego dalej „Projektantem”).
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 powyżej jest możliwa pod warunkiem posiadania przez osobę zastępującą co najmniej takich samych uprawnień, kwalifikacji i doświadczenia, jakie posiada osoba, o której mowa w ust. 1. Wykonawca przedłoży w takim wypadku Zamawiającemu kopie dokumentów niezbędnych do oceny uprawnień, kwalifikacji i doświadczenia, a Zamawiający będzie uprawniony do odmowy wyrażenia zgody na zmianę osoby sprawujących funkcję Projektanta w specjalności j.w. wyłącznie wtedy, gdy powyższe warunki nie zostaną spełnione. Zamawiający wyrazi zgodę w terminie do 5 dni roboczych od dnia przekazania dokumentów lub niezbędnych wyjaśnień przez Wykonawcę. W przypadku braku odpowiedzi Zamawiającego w terminie przyjmuje się, że zgoda została wyrażona. Z zastrzeżeniem zdania poprzedniego Wykonawca nie może posługiwać się osobą trzecią przy wykonywaniu niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zespołu projektantów i konsultantów, zaangażowanych bezpośrednio przez Wykonawcę wedle jego wyboru i działających na jego rzecz, koszt i ryzyko których obecność przy wykonaniu czynności objętych przedmiotem umowy jest wymagana przez obowiązujące przepisy oraz wynika z konieczności zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy (zwanego dalej „Zespołem Wykonawcy”).
4. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy przez osobę sprawującą funkcję, o której mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy zmiany tej osoby. W takiej sytuacji postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Materiałów i wyposażenia w dokumentacji projektowej (w tym w przedmiarze i w kosztorysie) nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca (Projektant) nie może opisać materiałów i wyposażenia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, zgodnie art. 99 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia do wykonania i sprawdzania dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. W ramach realizacji prac określonych w § 1 Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:
- 1) dokonać wizji w terenie w celu ustalenia stanu istniejącego i rozpoznania warunków panujących na obszarze, na którym ma być realizowana inwestycja,
 - 2) uzyskać we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie niezbędne materiały (w tym mapy) do sporządzenia Dokumentacji oraz niezbędne do uzyskania Decyzji i dokonania Zgłoszeń,
 - 3) uzyskać wszelkie decyzje, uzgodnienia, warunki techniczne, opinie i inne dokumenty niezbędne do opracowania Dokumentacji we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 4) odbywać, na żądanie Zamawiającego, spotkania robocze i przygotowywać bieżące informacje o realizacji przedmiotu umowy; spotkania, o których mowa w zdaniu poprzedzającym odbywać się będą w formie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 5) zapewnić uczestnictwo Projektanta oraz na żądanie Zamawiającego Zespołu Wykonawcy w spotkaniach, o których mowa w pkt 4),
 - 6) uczestniczyć, na żądanie Zamawiającego, w innych spotkaniach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, w tym w razie ewentualnej konieczności uczestniczyć w konsultacjach zewnętrznych,
 - 7) konsultować z Zamawiającym istotne rozwiązania projektowe, a także elementy mogące wpłynąć na koszt przedsięwzięcia,
 - 8) przedstawiać stan zaawansowania prac na wezwanie Zamawiającego - w terminie do 2 dni roboczych od momentu otrzymania wezwania,
 - 9) opracować Dokumentację z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami prawa, z postanowieniami niniejszej umowy (w tym OPZ),
 - 10) dokonywać wszelkich korekt i poprawek zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie prowadzonych na bieżąco konsultacji z Zamawiającym w ramach wynagrodzenia,
 - 11) sporządzić przedmiot umowy zgodnie z przedstawioną ofertą, przepisami prawa, w szczególności z wymaganiami Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, oraz innymi przepisami i obowiązującymi Polskimi i Europejskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 12) opracować przedmiot umowy w sposób spójny i skoordynowany we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadający niezbędne uzgodnienia m.in. zaopatrzone w branżowe opinie, warunki i uzgodnienia techniczne,
 - 13) wykonywać wszelkie inne prace i czynności konieczne do zrealizowania niniejszej umowy,
 - 14) uzyskać zgodę odpowiednich organów na odstępstwa od obowiązujących przepisów – o ile zajdzie taka konieczność,
 - 15) prowadzić monitoring wniosków złożonych do organów, instytucji, podmiotów zewnętrznych tak, aby Wykonawca miał bieżącą wiedzę na temat stanu prowadzonych postępowań oraz prowadzić działania zmierzające do uzyskania wszelkich decyzji, uzgodnień i opinii w możliwie najkrótszym czasie,
 - 16) informować i składać Zamawiającemu kopie wszystkich wniosków złożonych do organów, instytucji, podmiotów zewnętrznych w terminie 3 dni roboczych od ich przedłożenia do ww. podmiotów,
 - 17) informować pisemnie Zamawiającego o problemach przy pozyskiwaniu opinii, uzgodnień decyzji i uzgadniać z Zamawiającym dalszy tok postępowania;
 - 18) wprowadzać stosowne zmiany i uzupełnienia bez zbędnej zwłoki, w przypadku wystąpienia braków w Dokumentacji oraz dotyczących wniosku o wydanie Decyzji lub

- dokonywanych Zgłoszeń, zgłaszanych przez Zamawiającego, właściwy w sprawie organ czy inną instytucję we wskazanym terminie,
- 19) każdorazowo, przy wprowadzaniu rozwiązań zamiennych lub wprowadzaniu zmian do Dokumentacji, Projektant i/lub Zespół Wykonawcy zobligowany jest złożyć oświadczenie o kwalifikacji zmiany zgodnie z Prawem budowlanym,
 - 20) jeśli Wykonawca uzna, iż do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu umowy jest konieczny dodatkowy wykwalifikowany personel - zapewnić udział takich osób na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 21) przygotować na żądanie Zamawiającego informacje dotyczące Dokumentacji, np. dla mediów - w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania wniosku, chyba że Zamawiający wyznaczy we wniosku inny termin,
 - 22) udzielać odpowiedzi i składać wyjaśnienia na wszystkie zadane przez Zamawiającego pytania, wątpliwości dotyczące Dokumentacji i ewentualnie uzupełniać elementy Dokumentacji oraz w razie konieczności korygować Dokumentację - w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania zapytania, chyba że Zamawiający ustali pisemnie inny termin;
 - 23) składać wyczerpujące, spójne i jednoznaczne wyjaśnienia do zgłoszonych przez Zamawiającego wątpliwości; udzielane wyjaśnienia powinny w pełni wyczerpywać temat, w zakresie wszystkich elementów (zwłaszcza międzybranżowo),
 - 24) uzgadniać możliwości wprowadzenia zmian w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych - w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zapytania od Zamawiającego, chyba że Zamawiający ustali pisemnie inny termin,
 - 25) dokonywać w razie konieczności uzupełnień formalnych dokumentów związanych z realizacją Inwestycji (w tym Zgłoszeń), niezwłocznie, w tym aktualizacji nieaktualnych decyzji, warunków technicznych, itd., niezbędnych do realizacji Inwestycji;
 - 26) na wezwanie Zamawiającego uczestniczyć w spotkaniach dotyczących toczących się postępowań przetargowych,
 - 27) Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że będzie współpracował z Zamawiającym w trakcie trwania umowy oraz w terminie do czasu upływu okresu rękojmi wskazanego w niniejszej umowie, w procesie przygotowania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które prowadzone będą z wykorzystaniem dokumentów wykonanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa:
 - 1) zostanie wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 2) będzie wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz normami.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność, poprawność oraz zgodność dokumentacji projektowej z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

§ 9

1. Przekazanie dokumentacji projektowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego

2. Dokumentami potwierdzającymi przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej będą dwa protokoły: protokół częściowy oraz protokół końcowy zdawczo-odbiorcze podpisane przez przedstawicieli Zamawiającego.
3. Protokoły zdawczo-odbiorcze winny zostać podpisane w ciągu 7 dni roboczych (przez dni robocze rozumie się dni tygodnia z wyłączeniem soboty, niedzieli oraz dni ustawowo wolnych od pracy) od doręczenia całości dokumentacji.
4. Podpisanie przez Zamawiającego cz. protokołów zdawczo-odbiorczych nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem kompletności, poprawności oraz przyjęciem bez zastrzeżeń dokumentacji projektowej. Nie wyłącza również uprawnienia Zamawiającego do zgłaszania uwag do dokumentacji, jak również zgłaszania roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
5. W terminie wskazanym w ust. 3, w przypadku dostrzeżenia wad, Zamawiający może odmówić przyjęcia dokumentacji projektowej, wskazać dostrzeżone wady i określić Wykonawcy termin ich poprawienia. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminu lub ponownego dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji projektowej obciążonej wadami – Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy bez określenia Wykonawcy dodatkowego terminu na dostarczenie poprawionej dokumentacji.
6. Protokoły zdawczo-odbiorcze, o którym mowa w ust. 2, stanowią podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie wskazane w § 11 ust. 1.
7. Jako koordynatora opracowań projektowych oraz osobę do odbioru wskazuje się Panią **Piotra Krawczyka – starszego inspektora w Referacie Budownictwa i Urbanistyki** lub osobę zastępującą.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową.
2. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru robót budowlanych, wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. W ramach gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany do poprawienia (bez odrębnego wynagrodzenia) dokumentacji projektowej zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego w określonym przez niego terminie.
4. W przypadku niepoprawienia dokumentacji projektowej w określonym przez Zamawiającego terminie i zwłoce przekraczającej 14 dni, Zamawiający może zlecić poprawienie dokumentacji projektowej osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wraz z dokonanym odbiorem końcowym dokumentacji potwierdzonym protokołem, o którym mowa w § 9 ust 2, Wykonawca przedłoży dokument gwarancyjny, według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi. Strony zgodnie oświadczają, że dla potrzeb realizacji niniejszej umowy okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
7. Realizując uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji, Zamawiający w związku ze stwierdzonymi wadami może żądać:
 - 1) usunięcia wad
albo
 - 2) ponownego wykonania przedmiotu umowy – wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin.
8. Gdy w trakcie wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej w ramach niniejszej umowy zostanie stwierdzone przez wykonawcę tych

robót, zgodnie z art. 651 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, że dostarczona dokumentacja projektowa, o której mowa w § 1 Umowy, obarczona jest wadliwością w postaci błędów lub braków – Wykonawca winien dokonać w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 zmian i uzupełnień w dokumentacji, zgodnie z warunkami udzielonej gwarancji.

9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej, jeżeli wada powstała wskutek wykonania tej dokumentacji według wskazówek Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował i uprzedził Zamawiającego na piśmie o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.

§ 11

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, w tym za przeniesienie praw autorskich oraz upoważnienie do wykonywania praw zależnych, jak również za sprawowanie nadzoru autorskiego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwociezł (słownie:..... 00/100) brutto, w tym należny podatek 23% VAT, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w dwóch częściach:
 1. po odbiorze Etapu I – 40% wynagrodzenia,
 2. po odbiorze Etapu II – 60% wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty związane z uzyskaniem opinii oraz uzgodnień.

§ 12

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie **faktur wystawionych po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 9 ust. 2**, w terminie nie dłuższym niż **30 dni kalendarzowych** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. W przypadku złożenia faktury w miesiącu grudniu 2026 r., termin płatności nie może przekroczyć daty 31.12.2026 r.
2. Wynagrodzenie, zostanie wypłacone przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Z dniem wejścia w życie obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania oraz przekazywania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych wyłącznie za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca wystawiając faktury w KSeF zobowiązany jest wskazać:
Nabywcę (Podmiot 2):

Gmina Zielonki
ul. Krakowskie Przedmieście 116, 32-087 Zielonki,
NIP: 5130038162

Odbiorcę (Podmiot 3):

Urząd Gminy Zielonki
ul. Krakowskie Przedmieście 116, 32-087 Zielonki,
NIP: 6750200077

Rolę Podmiotu 3:

„JST odbiorca” (rola 8)

Wykonawca zamieszcza na fakturze ustrukturyzowanej **dodatkowy opis**, ułatwiający identyfikację faktury przez Zamawiającego – np. nazwa komórki wewnętrznej, dane pracownika Zamawiającego.

5. W przypadku awarii systemu KSeF faktury w postaci pliku pdf będą przesłane na adres mailowy Urzędu Gminy Zielonki: ug@zielonki.pl
6. Za datę wystawienia faktury uznaje się dzień jej wystawienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, przy czym:
 - a) w przypadku faktur ustrukturyzowanych – dzień ich przesłania do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF);
 - b) w przypadku czasowej niedostępności lub awarii KSeF – dzień wystawienia faktury w postaci elektronicznej lub papierowej, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do przesłania takiej faktury do KSeF niezwłocznie po usunięciu przyczyny niedostępności.
 - c) Za datę wystawienia faktury uznaje się dzień jej wystawienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, przy czym:
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 13 znajduje się na wykazie rachunków rozliczeniowych otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wymienionych w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego pisemnego informowania Zamawiającego o dokonanej zmianie numeru rachunku bankowego w terminie 7-dni od daty dokonanej zmiany.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% (dwudziestu procent) wynagrodzenia wskazanego w § 11 ust. 1,
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części w wysokości 0,3% (trzy dziesiąte procenta) wynagrodzenia wskazanego w § 11 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od terminów wskazanych w § 4 ust.1.

- 3) zwłoki w wykonaniu obowiązków określonych w § 10 ust. 3, w wysokości 0,3% (trzy dziesiąte procenta) wynagrodzenia wskazanego w § 11 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania obowiązków wskazanych § 3 ust. 2, ust. 4-6 oraz § 7 ust 4 pkt 22) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek niewykonania obowiązku.
3. W przypadku nie podjęcia, przerwy lub zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z § 3 (nadzór autorski), Zamawiający, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania obowiązków, uprawniony będzie do zlecenia czynności innemu projektantowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Naliczone kary umowne, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wierzytelności, które będą przysługiwały Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar.
6. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust.1.
7. Na dzień podpisania umowy Wykonawca oświadcza, że nie posiada adresu do e-Doręczeń o którym mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1045 z późn. zm.).

§ 14

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu Umowy.
2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Strony, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także informacje powzięte lub otrzymane przez jedną Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania przedmiotu Umowy, w stosunku do których Strona przekazująca zastrzegła ich poufny charakter.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub które są powszechnie znane, lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.

§ 15

1. Strony postanawiają, że możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy została przewidziana zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w postaci jednoznacznych i wyczerpujących postanowień niniejszego paragrafu, określających rodzaj i zakres możliwych zmian oraz warunki ich wprowadzenia.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany umowy, w szczególności w zakresie wynagrodzenia, terminu, jak i sposobu wykonania są możliwe w oparciu o treść przepisów Prawa zamówień publicznych – art. 455 ust 1 pkt 3-4 oraz 455 ust 2.

4. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy, w przypadkach opisanych w niniejszym §:
- 1) **Zmiany wynagrodzenia** Wykonawcy określonego w umowie, które może ulec zmianie w przypadku:
 - a) w przypadku zmiany zakresu prac objętych niniejszą umową, w szczególności wprowadzenia rozwiązań modyfikujących zakres projektu z uwagi na korzystniejsze rozwiązania techniczne lub zmieniających zakres projektu zgodnie z aktualnymi potrzebami użytkownika końcowego, jeżeli nie prowadzi to do zmiany ogólnego charakteru umowy.
 - b) w przypadkach, o których mowa w pkt 2 e, h i.
 - 2) **Zmiany terminu** - maksymalnie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu w wykonywaniu robót, jedynie w następstwie:
 - a) konieczności udzielenia zamówień dodatkowych, wykraczających poza zakres przedmiotu niniejszej umowy,
 - b) zaistnieniem okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidulanych, w szczególności:
 - c) w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy wykonawcy,
 - d) w przypadku przedłużających się uzgodnień branżowych,
 - e) w przypadku rozszerzenia warunków technicznych, w tym przez gestorów sieci
 - f) protestów lokalnej społeczności,
 - g) uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczącymi skróceniu terminu,
 - h) zmiany przepisów prawa, mających wpływ na sposób realizacji umowy lub zakres dokumentacji projektowej;
 - i) konieczności dostosowania dokumentacji projektowej do nowych wytycznych instytucji finansujących, w tym instytucji zarządzających środkami unijnymi lub krajowymi;
5. Zaistnienie któregośkolwiek zdarzenia lub okoliczności przewidzianych w niniejszym § upoważnia zarówno Wykonawcę, jak i Zamawiającego do żądania dokonania zmiany umowy, poprzez pisemne powiadomienie o tym drugiej Strony. Powiadomienie powinno zawierać opis wydarzenia lub okoliczności i uzasadnienie dające podstawę do dokonania zmiany umowy oraz powinno być przedstawione w ciągu 7 dni od dnia, w którym Strona umowy dowiedziała się lub powinna się dowiedzieć o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

§ 16

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Podstawą ustalenia zmiany wynagrodzenia będzie wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej ogółem ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić w przypadku zmiany wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, o co najmniej 8 % w stosunku do wskaźnika obowiązującego w miesiącu zawarcia umowy.
5. Zmiana wynagrodzenia polegać będzie na zwiększeniu lub zmniejszeniu wynagrodzenia o 50% wartości zmiany wskaźnika, o którym mowa w ust. 2.

6. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy.
7. Zmiana wynagrodzenia następuje na wniosek Strony zawierający uzasadnienie oraz szczegółowe wyliczenie proponowanej zmiany wynagrodzenia.
8. Zmiana wynagrodzenia wymaga zawarcia aneksu do umowy, zawrętego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, jeżeli przedmiot ich umowy pozostaje w związku z realizacją niniejszej umowy, a okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 24 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.).
2. Sądem właściwym do rozwiązania sporów wynikających z wykonywania niniejszej Umowy, jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia, że przetwarzanie danych osobowych związane z realizacją przedmiotu umowy będzie zgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO.
2. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników i współpracowników przekazanych Wykonawcy w celu wykonania przez niego niniejszej umowy. Zakres przekazanych Wykonawcy danych osobowych obejmuje imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 RODO, dotyczące przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w szczególności wobec swoich pracowników i innych osób skierowanych do realizacji zamówienia, w tym osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację umowy ze strony Wykonawcy, do wykonywania określonych obowiązków, osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy oraz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które Wykonawca wskazał jako Podwykonawców.
4. W przypadku gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca będzie współpracował przy realizacji przedmiotu umowy z innymi osobami lub w celu realizacji umowy pozyska

dane innych osób, Wykonawca zobowiązuje się wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art.13 albo 14 RODO.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec pracowników i współpracowników Zamawiającego, a także wobec osób trzecich, za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z niniejszą umową lub z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych.
6. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub innych działań podejmowanych przez osoby fizyczne lub podmioty trzecie (w tym organy nadzorcze), które będą wynikać z naruszenia lub będą dotyczyć naruszenia obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy (formularz)

Załącznik nr 3 - Klauzule informacyjne (RODO/Oświadczenie Wykonawcy/Zgoda na przetwarzanie danych osobowych/ Informacja o wewnętrznej procedurze dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KLAUZULA INFORMACYJNA

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu podpisania Umowy.

.....

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)

(podpis Wykonawcy)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie *numeru telefonu* lub *adresu e-mail*. Oświadczam, że jestem świadomy, iż podanie przeze mnie powyższych danych jest dobrowolne, jak również jestem świadomy o prawie do wycofania niniejszej zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

(podpis Wykonawcy)

Informacja o wewnętrznej procedurze dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych:

.....

(podpis Wykonawcy)